

Số: /TB-UBND

Phú Đình, ngày tháng 3 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Về việc giới thiệu mẫu chữ ký và mẫu con dấu**  
**của người được uỷ quyền thực hiện nhiệm vụ chứng thực**

Căn cứ Quyết định số 170/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của UBND xã Phú Đình về việc uỷ quyền thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch UBND xã trong lĩnh vực chứng thực;

UBND xã Phú Đình trân trọng giới thiệu đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan mẫu chữ ký của ông Nguyễn Việt Cường - Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Phú Đình, tỉnh Thái Nguyên. Đồng thời, giới thiệu mẫu con dấu của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Phú Đình được sử dụng để thực hiện các nhiệm vụ được giao uỷ quyền theo quy định nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho việc liên hệ và phối hợp công tác:

**1. Thông tin người được uỷ quyền, nhiệm vụ được uỷ quyền và thời gian thực hiện uỷ quyền**

**a. Người được uỷ quyền**

- Họ và tên: NGUYỄN VIỆT CƯỜNG

- Chức vụ: Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Phú Đình, tỉnh Thái Nguyên.

**b. Nội dung được uỷ quyền:** Tại khoản 1 Điều 1 Quyết định số 170/QĐ-UBND ngày 31/3/2026

- Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận.

- Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản.

- Chứng thực chữ ký của người dịch trong các giấy tờ, văn bản từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt, từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài.

- Chứng thực giao dịch liên quan đến tài sản là động sản.

- Chứng thực giao dịch liên quan đến quyền của người sử dụng đất theo

quy định của pháp luật về đất đai.

- Chứng thực giao dịch về nhà ở theo quy định của pháp luật về nhà ở.
- Chứng thực di chúc.
- Chứng thực văn bản từ chối nhận di sản.
- Chứng thực văn bản phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.

**c. Thời gian uỷ quyền:** Kể từ ngày **01/4/2026** đến khi có quyết khác thay thế.

## **2. Mẫu chữ ký và con dấu**

**Mẫu chữ ký của ông  
Nguyễn Viết Cường**



**Mẫu con dấu**

**Sử dụng con dấu của Trung tâm Phục  
vụ hành chính công xã Phú Đình để  
thực hiện nhiệm vụ được uỷ quyền**



UBND xã Phú Đình thông báo đến các cơ quan, đơn vị và cá nhân được biết để liên hệ, phối hợp công tác./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc xã;
- UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh;
- Các xóm trên địa bàn;
- Lưu: VT, HCC.

*hiendt, TB T03/2026*

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

**Trương Văn Vượng**